

СОГЛАСОВАНО
Директор УМД
Лычкина Л.С. _____



ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении тренинга для обучающихся ФГБОУ ВО «Мурманский арктический государственный университет» на тему: «Дистанционный тайм-менеджмент»

Цели:

- Всестороннее обучение и развитие молодежи;
- Содействие занятости молодежи;
- Обучение участников мероприятия постановки цели;
- Обучение основным принципам планирования и распределения личного времени;
- Обучение основным принципам планирования в дистанционном режиме.

Задачи:

- Изучить и понять базовые принципы тайм-менеджмента, развить навыки организации личного времени;
- Научиться грамотному стратегическому планированию, составлению оптимального рабочего плана и в условиях дистанционного режима работы;
- Научиться приоритетному планированию и распределить работу, в соответствии с обоснованной необходимостью поставленных задач;
- Научиться находить причины, нарушения эффективности личного управления временем;
- Научиться анализировать свое планирование времени и постановленные цели, для достижения наибольшей эффективности и продуктивности.

Организаторы мероприятия:

- Разработчиками и организаторами мероприятия являются сотрудники Отдела по работе с обучающимися; Студенческий Совет МАГУ.

- Организационный комитет мероприятия (далее – Оргкомитет) состоит из сотрудников Отдела по работе с обучающимися; членов Студенческого Совета МАГУ.
- Организационный комитет осуществляет подготовку мероприятия и нести ответственность за его проведение.
- Оргкомитет мероприятия выполняет следующие функции:
 - разработка Положения мероприятия;
 - обеспечение проведения мероприятия, его итогов в соответствии с настоящим положением;
 - прием и обработка заявок на участие в мероприятии.

Участники мероприятия:

- Обучающиеся образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования города Мурманска.

Сроки и место проведения:

- Дата и время проведения мероприятия:
- Место проведения: Онлайн-платформа ZOOM (ссылка для участия в мероприятии будет размещена на сайте и в социальных сетях ФГБОУ ВО «МАГУ»).

Описание мероприятия:

- Участие в мероприятии подразумевает полное ознакомление и согласие участников с данным Положением;
- Мероприятие проводится в форме онлайн–тренинга, где участникам будут разъяснены основные принципы планирования и целеполагания, наглядно рассказаны основные приемы и методики работы с личным временем;
- Для участия в онлайн-тренинге необходимо заполнить заявку: <https://forms.gle/cwp9mkp9jPBuPiL49>
- Заявки принимаются до: 15.06.2020 (14:00);
- Участникам мероприятия необходимо включать камеру и микрофон по просьбе организаторов;
- Участникам необходимо в аккаунте онлайн – платформы ZOOM поставить свою фотографию на аватар и указать настоящие имя и фамилию;
- По итогу прохождения тренинга участники получают сертификаты о его прохождении.

Отчет о проведении мероприятия:

- Итоги проведения мероприятия и фотоотчет будут опубликованы на сайте и в социальных сетях ФГБОУ ВО «МАГУ».